

સરકારી/ગ્રાન્ટ ઈન એઈડ માધ્યમિક શાળાઓમાં શિક્ષણ સહાયક ભરતી -૨૦૨૪ માટે ઓનલાઈન  
અરજીપત્રક ભરવાની સૂચનાઓ

➤ આ ફોર્મની તમામ માહિતી અંગ્રેજી કેપિટલ અક્ષર માં જ લખવી.

- સૌપ્રથમ Registration કરવા માટે [www.gserc.in/](http://www.gserc.in/) પર જઈ Granted Secondary shixan Sahayak / Government Secondary shixan Sahayak પૈકી જે જાહેરાત માટે અરજી કરવા માંગતા હોય તેના પર ક્લિક કરવું. (જો બંને જાહેરાત માટે અરજી કરવા માંગતા હોય તો બંનેમાં અલગ અલગ registration કરવું.)
  - આમ કરવાથી જે તે જાહેરાત માટે Log In મેનુ જોવા મળશે.
  - ત્યારબાદ Not registered yet!/? Click here to register પર ક્લિક કર્યા બાદ ખુલેલા મેનુમાં નીચે મુજબની માહિતી ભરવાની રહેશે.
  - TAT NO. : TAT (Secondary) દ્વિવ-સ્તરીય પરીક્ષા- 2023 નો બેઠક નંબર લખવો.
  - Date of Birth: શાળા છોડ્યાના પ્રમાણપત્ર અને એસ.એસ.સી. સર્ટિફિકેટ માંથી ખરાઈ કરીને જન્મ તારીખ લખવાની રહેશે. ફોર્મમાં રજીસ્ટ્રેશન વખતે લખેલ જન્મતારીખ જ આવશે જેમાં સુધારો થઈ શકશે નહિ. આથી કાળજીપૂર્વક ચકાસીને જ લખવી.
  - Email ID: ઈમેલ આઈ ડી લખવો. (જે કાર્યરત હોવો જોઈશે.)
  - Mobile No: ઉમેદવારનો મોબાઈલ નંબર લખવો. (જે કાર્યરત હોવો જોઈશે. પાછળથી બદલી શકાશે નહિ.)
  - Password: જે રાખવા માંગતા હોય તે પાસવર્ડ ટાઈપ કરવો. જે યાદ રાખવો અને ગોપનીય રાખવો જરૂરી છે. જો પાસવર્ડ કોઈ તબક્કે ભુલાઈ જવાય કે બદલવો હોય તો લોગ ઈન વખતે Forgot Password/ change password ક્લિક કરી બદલી શકાશે.
  - Conform Password: પાસવર્ડ ફરીથી ટાઈપ કરી કન્ફર્મ કરવો.
  - Captcha: ઈમેજ મુજબનો Captcha એન્ટર કરવો.
  - Verify Mobile No. : મોબાઈલ નંબર ઉપર ઓ.ટી.પી. આવશે જે દર્શાવેલ કોલમમાં નાખી મોબાઈલ નંબર વેરીફાઇ કરવો.
- ખાસ સુચના: રજીસ્ટ્રેશન વખતે જન્મ તારીખ, મોબાઈલ નંબર, ઈ- મેઈલ આઈ ડી વગેરે ભરતી પ્રક્રિયા દરમિયાન કોઈપણ સંજોગોમાં બદલી શકશે નહિ અને એકવાર રજીસ્ટ્રેશન થઈ ગયા બાદ ફરીથી કોઈ સંજોગોમાં રજીસ્ટ્રેશન થઈ શકશે નહિ. જેથી આ માહિતી ચોકસાઈપૂર્વક ભરવી.**
- રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ Log in પર જઈ TAT(HS) Seat NO., Date of Birth, Password, અને આપેલ Captcha માહિતી એન્ટર કરી લોગ ઈન કરવું.
  - ત્યારે APPLICATION FORM ,PAY FEES , PAYMENT HISTORY વિકલ્પો ખુલશે જેમાં APPLICATION FORM સિલેક્ટ કરી નીચે મુજબની વિગતો ભરવી .

**Information**

- જગ્યાનું નામ, TAT(S) દ્વિવ-સ્તરીય પરીક્ષા- 2023 પરીક્ષાનાં વિષય , બેઠક નંબર, મેળવેલ ગુણ વગેરે માહિતી ડિસ્પ્લે થશે તે ચકાસી લેવી.
- Date of Birth: અહિયાં ઉમેદવારની Date of Birth લખેલ આવશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે દર્શાવેલ હશે તે જ જન્મ તારીખ આવશે. બદલી શકાશે નહિ. આથી રજીસ્ટ્રેશન વખતે ચોકસાઈપૂર્વક લખવા જણાવેલ છે.
- Advertisement No. અહિયાં ઉમેદવારનો Advertisement No. લખેલ આવશે જે ચકાસણી કરી લેવી કે આપ જે જગ્યા માટે આપ અરજી કરો છો તે જ ક્રમાંક હોવો જોઈશે.

**Basic Details:**

- અહિયાં ઉમેદવારે પોતાની સામાન્ય માહિતી દસ્તાવેજ પુરાવાઓના આધારે અને ચોકસાઈપૂર્વક લખવાની રહેશે.
- First Name: અહિયાં ઉમેદવારે પોતાનું નામ લખવું. ઉદાહરણ તરીકે ઉમેદવારનું નામ પટેલ વિપુલકુમાર રમેશભાઈ હોય તો આ ખાનામાં અંગ્રેજી કેપિટલ અક્ષરમાં VIPULKUMAR લખવું. Middle Name: માં ઉમેદવારે પોતાના પિતાનું નામ દા.ત. RAMESHBHAI લખવું .Surname માં ઉમેદવારે પોતાની અટક દા.ત. PATEL લખવું.
- Mother's Name: અહિયાં ઉમેદવારે પોતાની માતાનું ફક્ત નામ (First Name) અંગ્રેજીમાં કેપિટલ અક્ષરમાં શાળા છોડ્યાના પ્રમાણપત્ર કે અન્ય દસ્તાવેજ પ્રમાણપત્ર ના આધારે લખવું. દા.ત. MEENABEN
- Gender: ઉમેદવારે MALE/FEMALE (સ્ત્રી /પુરુષ) વગેરે માંથી કોઈ એક સિલેક્ટ કરવું.

- Marital Status: આપેલ વિકલ્પો પૈકી યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરવો.
- જો પુરુષ ઉમેદવાર Married વિકલ્પ પસંદ કરેલ હશે તો Do you have more than one wife living? પ્રશ્ન પૂછાશે જેમાં ઉમેદવારની એક કરતા વધારે પત્ની જીવિત હોય તો “yes” કરવું, **અન્યથા “No” વિકલ્પ પસંદ કરવો.**
- જો સ્ત્રી ઉમેદવાર Married વિકલ્પ પસંદ કરેલ હશે તો Have You married to a man who has already another wife living? પ્રશ્ન પૂછાશે જેમાં ઉમેદવારે જો એક કરતા વધારે પત્ની જીવિત હોય તેવા વ્યક્તિ સાથે લગ્ન કરેલ હોય તો તેવા કિસ્સામાં “yes” ટીક કરવું **અન્યથા “No” વિકલ્પ પસંદ કરવો.**
- Category: આપેલ વિકલ્પો પૈકી લાગુ પડતો વિકલ્પ પસંદ કરવો.
- In case of SEBC: જો ઉમેદવાર SEBC સિલેક્ટ કરેલ હોય તો નીચેની વિગતો ભરવી. (આ માટેની ઉમેદવારની સૂચનાઓ વાંચી લેવી)
  - Non-Creamy layer Certificate No. ઉમેદવારે પોતાનો નોન ક્રીમીલેયર પ્રમાણપત્રનો નંબર લખવો.
  - Non-Creamy layer Certificate Date: ઉમેદવારે પોતાના નોન ક્રીમીલેયર પ્રમાણપત્રની તારીખ લખવી. આ પ્રમાણપત્ર તા. ૧૫/૧૧/૨૦૨૪ ની સ્થિતિએ માન્ય હશે તો જ ફોર્મ સેવ થશે. અન્યથા ફોર્મ સેવ કરતી વખતે મેસેજ ડિસ્પ્લે થશે. અને ફોર્મ ભરી શકાશે નહિ.
- In case of EWS: જો ઉમેદવાર EWS સિલેક્ટ કરેલ હોય તો નીચેની વિગતો ભરવી. ( આ માટેની ઉમેદવારની સૂચનાઓ વાંચી લેવી. )
  - EWS Certificate No. ઉમેદવારે પોતાનો EWS પ્રમાણપત્રનો નંબર લખવો.
  - EWS Certificate Date: ઉમેદવારે પોતાનો EWS પ્રમાણપત્રની તારીખ લખવી. આ પ્રમાણપત્ર તા. ૧૫/૧૧/૨૦૨૪ ની સ્થિતિએ માન્ય હશે તો જ ફોર્મ સેવ થશે. અન્યથા ફોર્મ સેવ કરતી વખતે મેસેજ ડિસ્પ્લે થશે. અને ફોર્મ ભરી શકાશે નહિ.
- In Case of SEBC/SC/ST. જો ઉમેદવાર SC/ST સિલેક્ટ કરેલ હોય તો નીચેની વિગતો ભરવી. ( આ માટેની ઉમેદવારની સૂચનાઓ વાંચી લેવી. )
  - Caste Certificate No. ઉમેદવારે પોતાના SC/ST પ્રમાણપત્રનો નંબર લખવો .
  - Caste Certificate Date: ઉમેદવારે પોતાના SC/ST પ્રમાણપત્રની તારીખ લખવી.
- Is PH: જો ઉમેદવાર દિવ્યાંગ હોય અને સક્ષમ સત્તાધિકારી નું પ્રમાણપત્ર મેળવેલ હોય તો YES કરવું. ( આ માટેની ઉમેદવારની સૂચનાઓ વાંચી લેવી. )
- Is the candidate Widow? જો ઉમેદવાર વિધવા હોય તો YES કરવું. YES પસંદ કરવાથી પુનઃલગ્ન ના કરવા બાબતે યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરવો.

### **Contact Details**

ઉમેદવારે પોતાના સંપર્ક માટે ની વિગતો આપવી

- Mobile No. મોબાઈલ નંબર લખવો.
- Email No. ઈમેલ એડ્રેસ લખવું .
- Present Address: હાલનું સરનામું અંગ્રેજી અક્ષરોમાં સ્પષ્ટ લખવાનું રહેશે.
- District: ડ્રોપડાઉન લીસ્ટ માંથી જીલ્લો પસંદ કરવો.
- State: ડ્રોપડાઉન લીસ્ટ માંથી રાજ્ય પસંદ કરવો.
- Pin Code: પીન કોડ લખવો.
- Preferred District Verification: જો આપ મેરીટમાં આવો તો જે જિલ્લામાં પ્રમાણપત્રો વેરીફિકેશન માટે અનુકુળ હોય તે જિલ્લો સિલેક્ટ કરવો.

### **Other Details:**

- Computer Qualification: Yes/No માંથી યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરવો.
- Computer Qualification type: ઉમેદવારને લાગુ પડતી કમ્પ્યુટર લાયકાત ડ્રોપડાઉન લીસ્ટ માંથી પસંદ કરવી.
- Is Ex-Serviceman? જો ઉમેદવાર પોતે સ-શસ્ત્ર દાળની સેવામાંથી નિવૃત્ત થયેલ હોય તો YES લખવું. અને નીચેની વિગતો ભરવી
  - If yes Joining Date: સ-શસ્ત્ર દાળની સેવામાં જોડાયા તારીખ
  - End Date: સ-શસ્ત્ર દાળની સેવામાંથી નિવૃત્ત થયા તારીખ
  - ID card no. આઈ કાર્ડ નંબર લખવો .
- Are you already teacher in Gov./Grant in Aid Primary/Secondary/ Higher Secondary School ? જો આપ કોઈ સરકારી/ ગ્રાન્ટ ઈન એઈડ શાળામાં નિયમાનુસાર ભરતીથી ફરજ બજાવતા હોય તો “YES” અન્યથા “NO” વિકલ્પ પસંદ કરો.

- Are you a teacher in Grant in Aid Secondary/Higher Secondary school as a secondary teacher? જો હાલ આપ ગ્રાન્ટ ઈન એઈડ શાળામાં હાલમાં માધ્યમિક વિભાગ માં માધ્યમિક શિક્ષક તરીકે નિયમાનુસાર ભરતીથી સેવા અપતા હોય તો “YES” કરવું. અન્યથા “NO” સિલેક્ટ કરવું.  
( Government Shixan sahayak ના અરજી ફોર્મ માટે : Are you a teacher in Government Secondary/Higher Secondary school as a secondary teacher? જો હાલ આપ સરકારી શાળામાં હાલમાં માધ્યમિક વિભાગ માં માધ્યમિક શિક્ષક તરીકે નિયમાનુસાર ભરતીથી સેવા અપતા હોય તો “YES” કરવું. અન્યથા “NO” સિલેક્ટ કરવું. )
- ઉપરોક્ત પૈકીના વિકલ્પોમાં YES પસંદ કરતા પોતાની હાલની સેવા વિષયક માહિતી લખવાની રહેશે. જેમાં વિભાગ, શાળાનું નામ, ડાયસ કોડ, જિલ્લો, તાલુકો, ખાતામા દાખલ તારીખ વગેરે વિગતો લખવાની રહેશે. તથા એન.ઓ.સી. મેળવેલ હોય તો “YES” પસંદ કરતા એન.ઓ.સી. ની તારીખ લખવાની રહેશે. ( જાહેરાતની તારીખ બાદની તારીખ હોવી જોઈશે)
- **Academic Graduation Details, Professional Graduation Qualification** માં જરૂરી તમામ માહિતી ફરજિયાત ભરવાની રહેશે. **Academic post-Graduation Details, Professional post Graduation Qualification પ્રાપ્ત કરેલ હશે તો લખવાનું રહેશે.** ઉમેદવારની સૂચનાઓ માં આપેલ લાયકાત જેમાં જે તે વિષયના શિક્ષણ સહાયક માટે લઘુત્તમ લાયકાત હોવી જોઈશે. પોતાનો વિષય ડ્રોપડાઉન મા ના હોવાના અથવા કેટલાક વિષય માં મુખ્ય વિષય ની બ્રાન્ચના વિષયનો ઉલ્લેખ કરેલ છે તેવા કિસ્સામાં OTHER વિકલ્પ પસંદ કરવાથી textbox ખુલશે જેમાં જે તે વિષય અંગ્રેજી કેપિટલ અક્ષરોમાં ટાઈપ કરવાનો રહેશે. જો ઉમેદવારની લાયકાતનો વિષય જે તે વિષયની જગ્યા માટે જોગવાઈ મુજબનો નહિ હોય તો ઉમેદવારની અરજી રદ થઈ શકશે જે ધ્યાને લેવું. સ્નાતક/અનુસ્નાતક/વ્યવસાયિક લાયકાતનાં છેલ્લા વર્ષનાં ગુણપત્રકમાં દર્શાવેલા કુલ ગુણ અને મેળવેલ ગુણ લખવા. જો ગુણપત્રકમાં CGPA/CPI/GRADE પદ્ધતિથી દર્શાવેલ હોય તો સંબંધિત કોલેજ/યુનીવર્સિટી નાં કુલગુણ/મેળવેલ ગુણ પ્રમાણપત્ર મુજબ ગુણ લખવાના રહેશે.
- ફોર્મમાં છેલ્લે બાંહેધરી આપેલ છે તે વાંચી , સમજી ટીક કરવાનું રહેશે. અને ફોર્મ સબમિટ કરવાનું રહેશે.
- ફોર્મ સેવ થયા બાદ PAY FEES માં payment માટે UPI/ Debit/Credit Card/Online Banking વગેરે માધ્યમથી આપેલ તબક્કા મુજબની કમસર ક્રિયાવિધિ અનુસરી ફી ભર્યા બાદ અરજી ફાયનલ સબમિટ થયેલ ગણાશે. ફી માત્ર પોર્ટલ પરના ઓનલાઈન માધ્યમથી જ ભરી શકાશે. કોઈપણ સંજોગોમાં ઓફલાઈન કે અન્ય રીતે ફી સ્વીકારવામાં આવશે નહિ જે ધ્યાને લેશો. જ્યાં સુધી ફી ભરશો નહિ ત્યાં સુધી ફોર્મ એડિટ થઈ શકશે. એક વાર ફી ભર્યા બાદ ફોર્મમાં સુધારા વધારા થઈ શકાશે નહિ. ત્યારબાદ પ્રિન્ટ મેળવી શકાશે.
- ફી ભર્યા બાદ મુખ્ય મેનુમાં WITHDRAW ઓપ્શન આવશે.
- **ફી ભર્યા બાદ સુધારા કરવાની જરૂર જણાતી હોય તેવા જ સંજોગોમાં મુખ્ય મેનુ માંથી WITHDRAW વિકલ્પ પસંદ કરવો અને ત્યારબાદ OTP ની મદદથી આ અરજી રદ કરી શકાશે. આવી અરજી રદ થવાના કારણે કોઈ પણ સંજોગોમાં સમિતિ દ્વારા ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ. WITHDRAW કર્યા બાદ ઉમેદવારે અગાઉની રજીસ્ટ્રેશન માહિતી પરથી લોગ ઈન થઈને નવેસરથી અરજી કરવી જોઈશે અને તમામ વિગતો ભરી ફોર્મ સબમિટ કરી પેમેન્ટ ઓપ્શન પસંદ કરી નિયત કરાયેલ ફી ભરવાની રહેશે. ફરીથી ફી ભર્યા વગર આ નવી અરજી ફાયનલ સબમિટ થશે નહિ અને આવા સંજોગોમાં અરજી ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહિ.**
- ઉમેદવારે ફી ભર્યા બાદ અરજીપત્રકની પ્રિન્ટ મેળવી લેવાની રહેશે. અને જ્યારે વેરિફિકેશન કરાવવાનું થાય ત્યારે ઉમેદવારો માટેની સૂચનાઓમાં જણાવ્યા પ્રમાણે જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ્સ સાથે રજૂ કરવાનું રહેશે.

=====